



Zentrum für Klinische Transfusionsmedizin Tübingen gemeinnützige GmbH (ZKT)

Das Zentrum für Klinische Transfusionsmedizin Tübingen, ein Gemeinschaftsunternehmen des DRK-Blutspendedienstes Baden-Württemberg | Hessen gemeinnützige GmbH und des Universitätsklinikums Tübingen AöR, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Verwaltungskraft (Medizinische/r Fachangestellte/r) (w/m/d) für unser Spendesekretariat

(Stellenumfang: 50%-70%, vorerst auf 2 Jahre befristet)

Ihr Profil:

- soziale Kompetenz im Umgang mit unseren Blutspendern
- sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Programmen
- Teamgeist und Flexibilität
- Erfahrungen bei Venenpunktionen

Wir bieten:

- ein freundliches und engagiertes Team
- eine leistungsgerechte, an den TV-L angelehnte Vergütung, einschließlich einer zusätzlichen Altersversorgung

Das Aufgabenfeld umfasst:

- Aufnahme unserer Blutspender in unser EDV System
- Unterstützung der Ärzte im Abnahmeprozess
- Betreuung der Blutspender vor, während und nach der Spende und Koordination der Abläufe im Spenderaum

Für Fragen vorab steht Ihnen Frau Dr. Nowak-Harnau (07071 / 29 – 81666) gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis 14.06.2020 gerne auch per Mail an:

Zentrum für Klinischen Transfusionsmedizin Tübingen gGmbH

Otfried-Müller-Straße 4/1

72076 Tübingen

E-mail: karriere-zkt@blutspende.de

Weitere Informationen über unser Zentrum finden Sie unter: www.blutspendezentrale.de